



## **RĪGAS 34.VIDUSSKOLA**

Kandavas 4, Rīga, LV-1083, tālr. 67458895, e-pasts: r34vs@riga.lv

# **ATTĪSTĪBAS PLĀNS**

**2017./2018.- 2019./2020. mācību gadam**

### Attīstības plānā lietoto saīsinājumu saraksts

|            |   |
|------------|---|
| RD<br>IKSD | Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta Departaments               |
| IT         | Informācijas tehnoloģija  |
| MA         | Metodiskā apvienība   |
| MK         | Metodiskā komisija  |
| MP         | Metodiskā padome  |
| ZPD        | Zinātniski pētnieciskais darbs  |
| RIIMC      | Rīgas Izglītības un informatīvi metodiskais centrs                    |
| CLIL       | Content Language Integrated Learning                                  |
| CE         | Centralizētais eksāmens   |
| LVA        | Latviešu valodas aģentūra   |
| NVA        | Nodarbinātības valsts aģentūra  |
| TEA        | Teaching Excellence and Achievement Program                           |
| LU<br>PPMF | Latvijas Universitātes Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultāte |

## I Ievads

Rīgas 34.vidusskola (turpmāk – skola) ir 1952.gadā dibināta izglītības iestāde. Kopš 1963.gada skola darbojas kā izglītības iestāde ar padziļinātu angļu valodas apguvi. Multilingvālās tradīcijas pastāv skolā arī patlaban. No 1. klases skola piedāvā apgūt pirmo svešvalodu (angļu), no 5. klases skola piedāvā otro svešvalodu (franču, vācu vai ķīniešu), bet vidusskolas klasēs – trešo svešvalodu.

Skolas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, citi normatīvie akti, Rīgas 34. vidusskolas nolikums (Rīgas domes 2011. gada 1. marta nolikums Nr.100) un Iekšējās kārtības noteikumi.

Pēdējā skolas akreditācija notika 2012./2013. mācību gadā. Akreditācijas lapa Nr.2511 izsniegta skolai 2012. gada 10. oktobrī. Izglītības iestāde tika akreditēta līdz 2018. gada 11. oktobrim. Vienlaikus akreditētas visas izglītības programmas.

Saskaņā ar 2015.gada 27.janvāra Rīgas domes lēmumu Nr.2148 “Par Rīgas pilsētas pašvaldības skolu tīkla pilnveidošanas pasākumiem 2015.gadā” 2. un 6.punktu Skolai tika pievienota Rīgas 68.vidusskola, un Skola nodrošina Rīgas 68.vidusskolas izglītības programmu pēctecību.

Mācību process skolā ir nodrošināts 3 ēkās: Vircavas iela 7 - sākumskola (1.-4.klases); Kandavas iela 4 - pamatskola un vidusskola (5.-12.klases) un Dzirciema 1C (Sporta Halle).

## II Iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

Skolas darbības prioritātes īstenošana jomā “**Mācību saturs**”

| <b>Mācību gads</b>                                 | <b>Skolas prioritātes jomā attiecīgajā gadā</b>                                | <b>Prioritātes īstenošana</b>  |
|--|--|--|
| 2014./2015. mācību gads<br>2016./2017. mācību gads | Multilingvālās programmas izveide, t.sk.CLIL programmu aprobācija un ieviešana | 2014./2015. m.g. tika pilnveidoti mācību priekšmetu tematiskie plāni, pievēršot uzmanību valsts prioritārajiem virzieniem un skolas attīstības plāna prioritātei „Multilingvālās programmas izveide”, t.sk. “CLIL programmu aprobācija un ieviešana”, un skolas tēmai „Multilingvālās izglītojamā personības kā kultūru dialoga subjekta veidošana”. Tika organizēti semināri pedagogiem un vecākiem „Multilingvālās personības psiholoģija”. Tika ieviesta CLIL metodika un aprobēta integrēta dabaszinības un angļu valodas mācību metodika 5. klasei. Radošajās grupās pedagogi izstrādāja tematisko plānu integrētajam kursam „Science”. Pedagogi dalījās pieredzē, piedaloties skolas semināros un metodiskajās dienās, kā arī pilsētas seminārā „No bilingvālā izglītības modeļa uz multilingvālu izglītību”. Sasniegtie rezultāti tika apspriesti Pedagoģiskās padomes sēdēs, MP un svešvalodu MK sēdēs un radošo grupu sanāksmēs (piemēram: „Multilingvālās personības veidošanās: problēmas un to risinājumi”)<br>2015./2016. m.g. tika pilnveidoti “Rīgas 34.vidusskolas mācību priekšmetu tematiskie plāni, to izstrādes un apstiprināšanas kārtība” atbilstoši skolas tēmai „Multilingvālās izglītojamā personības kā kultūru dialoga subjekta veidošana”. |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>Iekļaujot CLIL metodiku, tika izstrādāti fakultatīvo nodarbību tematiskie plāni dabaszinībās un angļu valodā 5. un 6.klasei. Tika ieviesta un aprobēta integrēta sociālo zinību un angļu valodas mācību metodika 6. klasei (CLIL). Tematiskajos plānos matemātikā 6. un 9.klasei, ģeogrāfijā 9.,10.klasei un grupu nodarbību tematiskajā plānā ekonomikā tika iekļauti CLIL metodikas elementi.</p> <p>Skolā tika organizēti kursi pedagogiem “Multilingvālās mācību stratēģijas”, semināri “CLIL programmu elementu ieviešana”, pedagoģiskā sēde “Optimālās multilingvālās mācības metodes, MP sēde “CLIL programmu elementu ieviešana” un MK sēdes par tēmu “Inovātīvās pedagoģiskās tehnoloģijas, kas atbilst multilingvālās izglītības principiem”. Tika organizēti lekciju cikli pedagogiem un vecākiem “Multilingvālās personības psiholoģija”. 2016./2017. m.g. tika pilnveidoti CLIL fakultatīvo nodarbību tematiskie plāni (dabaszinības un angļu valoda 5. un 6.klasei), tika ieviesta sociālo zinību un angļu valodas CLIL metodika 6. klasei. Grupu nodarbību tematiskajā plānā ekonomikā 11.klasei tika ieviesti CLIL metodikas elementi.</p> <p>2016.gada decembrī skolā tika organizēti kursi 24 dažādu mācību priekšmetu pedagogiem “Mācību satura un valodas integrētas apguves (CLIL) metodika”.</p> <p>Pedagogi dalījās pieredzē, novadot CLIL darbnīcas pilsētas semināros, metodiskajā nometnē sadarbībā ar Britu Padomi un starptautiskajās konferencēs Latvijā, Igaunijā, Polijā un Bulgārijā.</p> <p>2017.g aprīlī skolā tika organizēts pilsētas seminārs “CLIL pieeja kā iespēja veicināt mācību procesa efektivitāti”, kura ietvaros tika novadītas 7 uz CLIL metodes balstītas atklātās stundas un 3 radošās darbnīcas.</p> |
|--|--|--|

Skolas darbības prioritātes īstenošana jomā “**Mācīšana un mācīšanās**”

| <b>Mācību gads</b>                                | <b>Skolas prioritātes jomā attiecīgajā gadā</b>   | <b>Prioritātes īstenošana</b>  |
|---|---|--|
| 2014./2015. mācību gads - 2016./2017. mācību gads | Mācīšanas un mācīšanās kvalitātes pilnveide, balstoties uz izglītojamo individuālās izglītības trajektoriju | 2014./2015.m.g. tika sistematizētas teorētiskās zināšanas par individuālās izglītības trajektorijām pedagoģiskās padomes sēdēs, MP sēdēs un MK sēdēs: „Uz personību vērsts mācīšanas process kā izglītojamā attīstības un izglītojamā personības pašattīstības līdzeklis”, „Katra izglītojamā izglītības maršruta individualizācija”, „Individualizācijas principa īstenošana mūsdienīgajā mācību procesā”, „Mācīšanas procesa individualizācija, ievērojot katra izglītojamā spējas”. Tika izveidota izglītojamā individuālās trajektorijas struktūra. Skolas psihologi izpētīja 7. un 8. klašu izglītojamo individuālās īpatnības un spējas un izstrādāja rekomendācijas pedagogiem darbam ar dažāda mācību potenciāla izglītojamiem. 2014./2015.m.g. tika paplašināts izglītības piedāvājums atbilstoši izglītojamo |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>vajadzībām, izmantojot fakultatīvo, individuālo, grupu nodarbību un konsultāciju iespējas. Skolā tika organizēta Metodiskā diena pieredzes apmaiņai „Mācīšanas un mācīšanās kvalitātes pilnveide, balstoties uz izglītojamo individuālās izglītības trajektoriju”. 2014./2015. m. g. 8 pedagogi un 4 skolas administrācijas pārstāvji piedalījās RD IKSD un RIIMC mācību ciklā “Vadības komandu skola” un pedagogu meistarības konkursā “Radi. Rādi. Redzi”, izglītības projekta ”Izglītība izaugsmei 2015” ietvaros.</p> <p>2015./2016.m.g. tika pilnveidotas pedagogu teorētiskās un praktiskās zināšanas par individuālās izglītības trajektorijām: tika organizēta pedagoģiskā sēde ”Uz personību orientētas mācību stundas tehnoloģijas”, mazā pedagoģiskā sēde “Izglītojamā sekmīgas adaptācijas nodrošināšana parejas posmā no 4. uz 5.klasi”, MP sēde “Diferenciācijas izmantojums uz personību vērstās mācību stundas realizācijā”, MK sēdes “Individualizācijas principa īstenošana mūsdienīgajā mācību procesā” un “Efektīvi paņēmieni motivācijas paaugstināšanai stundās”.</p> <p>Sadarbībā ar RD IKSD skolā tika organizēts metodiskais seminārs "Izglītojamo individuālā izglītības trajektorija kā skolas darbības pamats” Liepājas novada MA vadītājiem. Skola pēc savas iniciatīvas organizēja seminārus “Attīstošas mācīšanas pamati” Gulbenes novada pedagogiem.</p> <p>Skolas psihologi mērķtiecīgi pētīja 5., 8., 9., 10., 12. klases izglītojamo individuālās īpatnības, vajadzības, kognitīvās spējas. Mācību priekšmetu pedagogi un atbalsta personāls izstrādāja individuālos plānus darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās. Skolā tika izstrādāta kārtība darbam ar talantīgiem izglītojamiem.</p> <p>Tika organizēta Metodiskā diena skolā: pedagogi dalījās pieredzē savā darbībā un novadīja 15 atklātas mācību stundas. Pedagogi nodrošināja variāciju pieeju mājasdarbu izstrādē, organizēja vecāku sapulci “Mājasdarbu nozīme izglītojamā mācību darbā”. Pedagogi regulāri papildināja skolas “Metodiskās krātuves” e-portāla materiālus.</p> <p>Izglītojamie iesaistījās dažāda mēroga projektos, konkursos, pasākumos un aktivitātes.</p> <p>2015./2016. m. g. RD IKSD un RIIMC izglītības projekta “Izglītība izaugsmei 2016” ietvaros 2 pedagogi piedalījās pedagogu meistarības konkursā “Radi. Rādi. Redzi”.</p> <p>2016./2017.m.g. tika pilnveidotas pedagogu teorētiskās un praktiskās zināšanas par individuālās izglītības trajektorijām: tika organizēta pedagoģiskā sēde “Mūsdienīga mācību stunda – personības radošās individualitātes attīstības stunda”, MP sēdes: “Mācību procesa individualizācija un diferenciācija kā izglītības kvalitātes paaugstināšanas faktors”, “Monitorings kā izglītības kvalitātes paaugstināšanas līdzeklis mūsdienīgu skolā”, “Psiholoģiskais komforts mācību stundā kā izglītojamo personības attīstības nosacījums”, MK sēdes “Formas un metodes darbā ar izglītojamajiem, kuriem ir augsta vai zema motivācija mācīties”, “Izglītojamo individuālo sasniegumu novērtēšanas formas”.</p> |
|--|--|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Skolā tika izstrādātas kārtības: “Rīgas 34. vidusskolas kārtība darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās” un “Kārtība mājas darbu organizēšanai”, nodrošinot variāciju pieeju mācību uzdevumu izstrādei. Mācību priekšmetu pedagogi un atbalsta personāls izstrādāja programmu darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās.</p> <p>Skolā tika aktualizētas kārtības: “Rīgas 34. vidusskolas kārtība darbam ar talantīgiem izglītojamajiem”, “Rīgas 34. vidusskolas mācību priekšmetu tematiskie plāni, to izstrādes un apstiprināšanas kārtība”.</p> <p>Īstenojot skolas projektu “Skolas e-mācību vide “MOODLE sistēma” kā izglītojamo individuālo izglītības trajektoriju veidošanas priekšnosacījums”, pedagogi izstrādāja metodiskus un didaktiskus materiālus izglītojamo ar dažādu izglītības individuālo trajektoriju atbalstam.</p> <p>Projektu “Kompetenču pieeja mācību saturā” un “Skolotāju konsultanta darbība pedagogu individualizēta mācību procesa atbalstam”, ietvaros 3 pedagogi (2 eksperti un 1 konsultants) piedalījās mācību standartu un mācību programmas izstrādē.</p> <p>No 2017. gada marta 4 mācību priekšmetu pedagogi piedalās RIIMC projekta “Mūsdienīgu metodiku pielietošana lasītprasmes attīstīšanai” īstenošanā.</p> <p>Skolas administrācija piedalījās RD IKSD seminārā “Darbs pie projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai””. Projekta “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” ietvaros tika izstrādāts Rīgas 34.vidusskolas izglītojamo individuālo kompetenču atbalsta pasākumu plāns.</p> |
|--|---|

#### Skolas darbības prioritāšu īstenošana jomā “**Izglītojamo sasniegumi**”

| <b>Mācību gads</b>                                | <b>Skolas prioritātes jomā attiecīgajā gadā</b>   | <b>Prioritātes īstenošana</b>  |
|---|---|--|
| 2014./2015. mācību gads - 2016./2017. mācību gads | Ikdienas mācību darba rezultātu uzlabošana dabaszinātņu priekšmetos, matemātikā un valodās ne zemāk kā 75% (augsts un optimāls līmenis) | Skolā notiek izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaitē, statistika un kvalitatīva analīze. Izaugsmes dinamikas kritēriji tiek analizēti MP, MK sēdēs, tiek veikta nepieciešamā korekcija tematiskajos plānos un individuālajā darbā ar izglītojamajiem, t.sk. izmantojot karti „Skolēnu mācību darbības vāju rezultātu iemeslu analīze”.<br>2014./2015.m.g. gandrīz visi 1.–12.klašu izglītojamie sekmīgi apgūst izglītības programmas. Izglītojamo ikdienas sasniegumi ir stabili. 2.–12.klašu izglītojamo skaits, kuriem ir augsts un optimāls zināšanu un prasmju apguves līmenis, ir 63,04%.<br>Prioritārajos mācību priekšmetos izglītojamo sasniegumi augstā un optimālā līmeni ir šādi: matemātikā – 80%, fizikā – 75%, ķīmijā – 88%, bioloģijā – 89%, informātikā – 94%, dabaszinībās – 76% latviešu valodā – 76%, angļu valodā – 84%, vācu valodā – 60%, franču valodā – 91%, krievu valodā – 86%. 1.–12. klašu izglītojamie aktīvi piedalās dažādu līmeņu mācību priekšmetu |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>olimpiādēs, konkursos un skatēs. 2014./2015. m. g. tika organizētas skolas atklātās olimpiādes visos mācību priekšmetos, kurās 100% piedalījās 2.–8. klašu izglītojamie. 72 izglītojamie ieguva godalgotas vietas mācību priekšmetu olimpiādēs šādos mācību priekšmetos: latviešu valodā, krievu valodā, angļu valodā, vācu valodā, franču valodā, psiholoģijā, bioloģijā, matemātikā, ķīmijā, fizikā, vēsturē, filozofijā, tajā skaitā 3 – valsts mērogā un 22 - starptautiskā mērogā.</p> <p>2015./2016.m.g. gandrīz visi 1.–12.klašu izglītojamie sekmīgi apguva izglītības programmas. 2.–12.klašu izglītojamo skaits, kuriem ir augsts un optimāls zināšanu un prasmju apguves līmenis, ir 59,52%. Pēc Rīgas 68.vidusskolas pievienošanas izglītojamo skaits ar sasniegumiem optimālā līmenī ir samazinājies, salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu, jo skolai pievienojās liels izglītojamo skaits ar sasniegumiem vidējā līmenī. Visi 9. un 12. klašu izglītojamie gadā ir saņēmuši vērtējumus, kas nav zemāki par 4 ballēm un ir saņēmuši apliecības par pamatizglītību un atestātus par vispārējo vidējo izglītību.</p> <p>2015./2016.m.g. skolā notika katra izglītojamā zināšanu apguves līmeņa un izaugsmes dinamikas uzskaitē dabaszinātņu priekšmetos, matemātikā un valodās. Prioritārajos mācību priekšmetos izglītojamo sasniegumi augstā un optimālā līmenī ir šādi: matemātikā – 70%, fizikā – 69,5%, ķīmijā – 79%, bioloģijā – 90%, informātikā – 94%, dabaszinībās – 78%, latviešu valodā – 73%, angļu valodā – 74%, vācu valodā – 61%, franču valodā – 63%, krievu valodā – 69%.</p> <p>1.–12. klašu izglītojamie aktīvi piedalās dažādu līmeņu mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un skatēs. 2015./2016. m.g. tika organizētas skolas atklātās olimpiādes visos mācību priekšmetos, kurās 100% piedalījās 1.–4. klases izglītojamie. Kopā 136 izglītojamie ieguva godalgotas vietas mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos, tajā skaitā 4 – valsts mērogā un 13 - starptautiskā mērogā.</p> <p>2016./2017.m.g. tika aktualizēta “Rīgas 34.vidusskolas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība”.</p> <p>2016./2017.m.g. gandrīz visi 1.–12.klašu izglītojamie sekmīgi apgūst izglītības programmas. 2.–12.klašu izglītojamo skaits, kuriem ir augsts un optimāls zināšanu un prasmju apguves līmenis, ir 55,13%. Pēc Rīgas 68.vidusskolas pievienošanas izglītojamo skaits ar augstu un optimālu zināšanu līmeni ir samazinājies par 4,31%.</p> <p>Visi 9. un gandrīz visi 12. klašu izglītojamie ir saņēmuši vērtējumus gadā, kas nav zemāki par 4 ballēm un ir saņēmuši apliecības par pamatizglītību un atestātus par vispārējo vidējo izglītību.</p> <p>2016./2017.m.g. skolā notika katra izglītojamā zināšanu apguves līmeņa un izaugsmes dinamikas uzskaitē dabaszinātņu priekšmetos, matemātikā un valodās. Prioritārajos mācību priekšmetos izglītojamo sasniegumi augstā un optimālā līmenī ir šādi: matemātikā –74,81%, fizikā - 61,5%, ķīmijā –88%, bioloģijā</p> |
|--|--|

|   |  |  |
|---|--|--|
|   |  | <p>-74%, informātikā –97%, dabaszinībās –87,7%, latviešu valodā –73,4%, angļu valodā –82%, vācu valodā –71,5%, franču valodā –89%, ķīniešu valodā -90%, krievu valodā –81,5%.</p> <p>2016./2017.m.g. 1.–12. klašu izglītojamie aktīvi piedalījās dažādu līmeņu mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un skatēs. Izglītojamajiem ir paaugstinājušies sasniegumi pilsētas, valsts un starptautiskajos konkursos, mācību priekšmetu olimpiādēs un sporta sacensībās. Kopumā 216 izglītojamie ieguva godalgotas vietas konkursos un mācību priekšmetu olimpiādēs šādos mācību priekšmetos: latviešu valodā, krievu valodā, angļu valodā, vācu valodā, dabaszinībās, bioloģijā, matemātikā, ķīmijā, fizikā, tajā skaitā 167 - pilsētas mērogā, 30 - valsts mērogā, 13 - atklātās mācību priekšmetu olimpiādēs un 76 - starptautiskā mēroga olimpiādēs. 4 izglītojamo zinātniski-pētnieciskie darbi ieguva godalgotas vietas pilsētas un valsts mērogā. 1.-4. klašu izglītojamajiem tika organizētas skolas atklātās olimpiādes visos mācību priekšmetos, kurās 100% piedalījās sākumskolas izglītojamie.</p>  |
| 2014./2015. mācību gads - 2016./2017. mācību gads | CE kvalitātes pastāvīga līmeņa nodrošināšana | <p>2014./2015.m.g. ir pieaudzis izglītojamo skaits, kuri nokārtojuši CE eksāmenu valsts valodā 9. klasē augstā (C2, C1) līmenī (12,4%→26,1%). Eksāmena kopvērtējums ir 75%, kas atbilst vidējai mācību priekšmeta ballei “8”.</p> <p>Skolā regulāri tiek uzskaitīti un analizēti izglītojamo sasniegumu rezultāti valsts pārbaudes darbos, tiek veikta izglītojamo sasniegumu salīdzinošā analīze un sekots sasniegumu dinamikai salīdzinājumā ar iepriekšējiem mācību gadiem.</p> <p>2015./2016.m.g. visos CE saglabājās optimāls apguves līmenis: valsts valodā 9. klasē vidējais kopvērtējums ir 63,9%, kas ir par 6,57% augstāk nekā valstī kopumā, matemātikā 12.klasē vidējais kopvērtējums ir 49%, kas ir par 13% augstāk nekā valstī kopumā, valsts valodā 12. klasē vidējais kopvērtējums ir 46,12%, kas ir par 0,88% zemāk nekā valstī kopumā, angļu valodā 12. klasē vidējais kopvērtējums ir 66,6%, kas ir par 5,6% augstāk nekā vidēji valstī, fizikā 12.klasē vidējais kopvērtējums ir 57,1%, kas ir par 7,5% augstāk nekā vidēji valstī un ķīmijā 12.klasē vidējais kopvērtējums ir 65%, kas ir par 4% augstāk nekā vidēji valstī.</p> <p>2016./2017.m.g. gandrīz visos CE saglabājas optimāls apguves līmenis: valsts valodā 9. klasē vidējais kopvērtējums ir 72,2%, kas ir par 8,3% augstāk nekā 2015./2016.m.g., matemātikā 12.klasē vidējais kopvērtējums ir 63%, kas ir par 28,1% augstāk nekā valstī kopumā, valsts valodā 12.klasē vidējais kopvērtējums ir 47,75%, kas ir par 3,15% zemāk nekā valstī kopumā, angļu valodā 12. klasē vidējais kopvērtējums ir 74,25%, kas ir par 23,35% augstāk nekā valstī kopumā, fizikā 12.klasē vidējais kopvērtējums ir 79%, kas ir par 29,1% augstāk nekā valstī kopumā, ķīmijā 12.klasē vidējais kopvērtējums ir 41%, kas ir par 22,1% zemāk nekā valstī kopumā un bioloģijā 12.klasē vidējais kopvērtējums ir 56%, kas ir par 7,7% zemāk nekā valstī kopumā.</p> |



Skolas darbības prioritāšu īstenošana jomā “Atbalsts izglītojamajiem”

| Mācību gads                                       | Skolas prioritātes jomā attiecīgajā gadā  | Prioritātes īstenošana   |
|---|---|--|
| 2014./2015. mācību gads - 2016./2017. mācību gads | Skolēnu pilsoniskās apziņas, valstiskās identitātes un patriotisma stiprināšana | <p>2014./2015.m.g. tika īstenoti pilsoniskajai audzināšanai veltīti ārpusstundu pasākumi. Izglītojamie un pedagogi piedalījās dažāda līmeņa konkursos un aktivitātēs: „Mūsu 4. maija deklarācija” par Latvijas Republikas atjaunošanas deklarācijas nozīmi; Dzejas dienu pasākumā „Pilna mute Medusmaizes”, konkursā „Tēvzemei un Brīvībai”; Aspazijas dzejas lasīšanas konkursā „Ne līdzī nīst, bet līdzī mīlēt dzimu es”; Latvijas Valsts aģentūras radošo darbu konkursā ”Stāv mani septiņjūdžu zābaki kaktā ar putekļiem apklāti”; konkursā „Kas notiek?”; Baltijas skolu pašpārvalžu līderu forumā “Ejam tālāk pa Baltijas ceļu”. Izglītojamie apmeklēja skolā ceļojošās izstādes: Okupācijas muzeja ceļojošo izstādi „Dažādas tautas – kopīga pieredze” un „Barikāžu laiks”. Skolā un pilsētā tika organizētas debates par pilsoniskumu, un dažādu vecumposmu izglītojamie aktīvi piedalījās tajos.</p> <p>2015./2016.m.g. tika paplašināts ārpusstundu pasākumu loks, kas ir veltīts pilsoniskajai audzināšanai: Pilsonības nedēļa skolā, projektu nedēļa „Nacionālo dārgumu jaunatklāšana”, Lāčplēša dienas sporta sacensību kauss, Lāčplēša dienai veltīts piemiņas brīdis Sudrabkalniņā, svinīgā līnija „18. novembris – Latvijas Republikas proklamēšanas diena”, vidusskolēnu lektoru grupas uzstāšanās sākumskolas skolēniem “Tik tev Latvijas, cik tavā sirdī iekšā”, koncerts, veltīts valsts svētkiem “Latvijas Republikas neatkarības deklarācijas pasludināšanas diena”. Izglītojamie apmeklēja ceļojošās izstādes: „Sadzejotā Valsts”, ”Barikāžu laiks”, Okupācijas muzeja ceļojošo izstādi „Dažādas tautas – kopīga pieredze”.</p> <p>2015./2016.m.g. skolas izglītojamie piedalījās Valsts kancelejas un Valsts izglītības satura centra piedāvātajā konkursā „Mana Valsts prezidenta uzruna”, LVA izglītojamo radošo darbu konkursā “Kā var iemācīties citu valodu”; konkursā “Raina dzejas pasaulē”, konkursā „Kas notiek?”.</p> <p>2016./2017.m.g., lai veicinātu piederības izjūtu un stiprinātu mīlestību pret savu valsti, pilsētu, gatavojoties Latvijas valsts simtgadei, skola izstrādāja darba plānu "Pasākumu plāns Latvijas simtgadei", kurā paredzēti sagatavošanas pasākumi simtgades svinēšanai, kā arī svētku pasākumi un pasākumi padarītā izvērtēšanai.</p> <p>2016./2017.m.g. tika novadīta pedagoģiskā sēde “Aktīvās izglītojamā personības pilsoniskās stājās veidošana”. Skola piedalījās projektos, kuri vērsti uz izglītojamo valsts piederības veicināšanu: ES programmā “Eiropas Parlamenta vēstnieku skola”, sabiedrības integrācijas projektā sadarbībā ar Rīgas Centra</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | <p>humanitāro vidusskolu “No kopīgiem pasākumiem uz savstarpējo saprašanos”, skolas projektā “Latvijas izcilāko personu jaunatklāšana”, “Iepazīsim Raini”. Mācību gada laikā tika organizētas tikšanās ar sabiedrībā aktīviem cilvēkiem valsts mērogā: LR Saeimas, Aizsardzības ministrijas, Valsts kancelejas Valsts pārvaldes politikas departamenta, Labklājības ministrijas pārstāvjiem.</p> <p>Skolas izglītojamie veiksmīgi piedalījās konkursā “Mana Valsts prezidenta uzruna”, integrētā kvesta spēlē “Mana zaļā Latvija dzintara jūras krastā”, starptautiskā radošo darbu konkursā “Labi vārdi sirdi silda”, pilsētas stāstnieku konkursā “Teci, teci valodiņa”, pilsētas konkursā “Mēs Latvijai”, pilsētas mākslas festivālā “Rīgas toņi un pustoņi”, mazo uzvedumu konkursā “Ej pa ceļu pasaciņa”. Skola veiksmīgi piedalījās valsts projektos: “Iepazīsti Saeimu” un “Atpakaļ uz skolu 2017”.</p>   |
| <p>2014./2015. mācību gads - 2016./2017. mācību gads</p> | <p>Atbalsts izglītojamiem karjeras izvēlē</p> | <p>2014./2015. mācību gadā pilsētas karjeras nedēļas „Es būšu... Vai zini, kas būs Tu?” ietvaros tika realizēti dažādi pasākumi: izstādes „Karjeras kurpes”, „Manu vecāku profesija”; piedalīšanās Karjeras nedēļas lielajā atklāšanas pasākumā, prezentējot skolas izglītojamo vecāku profesiju (Olga un Jurijs Meļņikovi – juvelieri), kuru apmeklēja 20 cilvēki, izstādes „Izglītība 2015”, “Starptautiskās izglītības dienas”, Skolas karjeras nedēļas laikā 1.-12. klasēs tika novadītas tematiskās klases stundas.</p> <p>2014./2015.m.g tika organizētas tikšanās ar lektoriem, menedžeriem, Nodarbinātības valsts aģentūras pārstāvjiem un skolas absolventiem, kuri jau mācās dažādās izglītības iestādēs, pasākuma „100 dienas līdz izlaidumam” ietvaros Skolu apmeklēja arī ārzemju augstskolu pārstāvji, stāstot par izglītības iespējām ārzemēs, tajā skaitā angļu, vācu un franču valodā. 8.-12.klašu izglītojamie aktīvi piedalījās Ēnu dienas pasākumos.</p> <p>Skolas psihologs un sociālais pedagogs nodrošina izglītojamo spēju izpēti profesionālajā orientācijā, individuālās psiholoģiskās konsultācijas karjeras izvēlē un vada personīgās izaugsmes treniņus.</p> <p>Skola sadarbojas ar karjeras izvēles centru, NVA organizācijām, izglītības iestādēm un regulāri sniedz jaunāko informāciju par aktualitātēm karjeras izglītībā MK sēdēs un informatīvajās sanāksmēs un skolas mājaslapā.</p> <p>2015./2016.m.g. karjeras izglītības koordinēšanu un vadīšanu veica karjeras izglītības konsultants.</p> <p>Tika izstrādāts skolas karjeras izglītības plāns un plāns pilsētas karjeras izglītības nedēļai. Karjeras izglītības jautājumi tika integrēti skolas īstenotajās izglītības programmās. Klašu audzinātāju un mācību priekšmetu skolotāju tematiskajos plānos ir norādes par karjeras izglītības tēmām.</p> <p>2015./2016. mācību gadā karjeras nedēļas pasākumos „Es būšu darba tirgū” un pilsētas karjeras nedēļas ietvaros skolas izglītojamie piedalījās Rīgas pilsētas rīkotajos pasākumos.</p> <p>2015./2016. mācību gadā vidusskolēni piedalījās Ēnu dienā šādās jomās: medicīnā, žurnālistikā, izglītībā, valsts pārvaldē, policijā,</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>tiesu darbībā un citās jomās.</p> <p>2015./2016.m.g. skolā tika realizēts starptautiskais projekts “Pathways in Europe”, kura mērķis bija iepazīstināt projekta dalībvalstis (Polija, Spānija, Dānija, Vācija, Īrija, Francija, Latvija) ar izglītības un karjeras iespējām Eiropā, pētīt Eiropas darba tirgu, kā arī plaši izpētīt karjeras izglītības iespējas Latvijā.</p> <p>2016./2017.m.g. tika izstrādāta karjeras izglītības programma. Karjeras nedēļas “Atver profesiju durvis” ietvaros tika īstenoti pasākumi: zīmējumu un rokdarbu izstāde “Es būšu darba tirgū...”, tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem un ar augstskolu pārstāvjiem, atvērto durvju dienas valsts pārvaldes iestādēs, “Ēnu dienas” pasākumi, intelektuālā spēle “Ko es zinu par profesiju” un lietišķā spēle “Ko nozīmē būt sekmīgam”, diskusija par aktuālākajām profesijām Latvijā, konkurss “Zini! Ne mini!”, konkurss “Profesiju sīrups”, ekskursijas uzņēmumos. Tika organizēti semināri vidusskolas izglītojamiem ar Dream Foundation Latvija, Linkturs, Kalba.lv pārstāvjiem.</p> <p>Tika aktualizēta karjeras izglītības informācija standā “Karjeras izvēle” un e-vidē.</p> <p>Skolas psihologi izpētīja izglītojamo karjeras izvēles noteikšanas motīvus.</p> <p>2016./2017.m.g. skolā tika turpināts starptautiskais projekts “Pathways in Europe”.</p> |
|--|--|---|

Skolas darbības prioritāšu īstenošana jomā “**Iestādes vide**”

| <b>Mācību gads</b>                                      | <b>Skolas prioritātes jomā attiecīgajā gadā</b> | <b>Prioritāšu īstenošana</b>  |
|---|---|---|
| 2014./2015. mācību gads<br>-<br>2015./2016. mācību gads | Atbalsta personāla darba pilnveide              | <p>2014./2015.m.g. atbalsta personāla komisija veica profesionālo pilnveidi un sadarbību ar RD IKSD Izglītības pārvaldes Izglītības attīstības nodaļu par individuālā izglītības plāna atbalsta pasākumiem. Tika izstrādāta individuālā plāna atbalsta pasākumiem veidlapa. Atbalsta personāla komisija veica profilaktisku darbu pret mobingu un strādāja pie izglītojamo savstarpējo attiecību uzlabošanas. Tika sniegta atbalsta personāla komisijas palīdzība sarežģītu konfliktsituāciju risināšanā 1.d, 5.c, 6.a klasē.</p> <p>2015./2016.m.g. lai nodrošinātu Atbalsta personāla mērķtiecīgu darbību, atbilstoši skolas metodiskai tēmai un individuālas trajektorijas modelēšanai, tika izpētītas 8. un 9.klašu izglītojamo personības īpatnības un intelektuālo spēju attīstības līmenis (172 izglītojamiem), un katram skolēnam sastādītas rekomendācijas par attīstības un mācību optimizāciju.</p> <p>Ir notikušas astoņas atbalsta personāla komisijas sapulces, kurās izskatīti mācību grūtību, konfliktsituāciju, uzvedības problēmu jautājumi. Tika izveidots individuālās izglītības plāns 9.klašu izglītojamajiem ar izteiktām mācību un uzvedības problēmām.</p> |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | <p>Tika veikts individuāls darbs ar 2.a, 2.e, 5.a izglītojamo vecākiem, kuru bērniem ir mācību grūtības un tika sastādīti ieteikumi un rekomendācijas sadarbībā ar RD IKSD pedagogiski medicīnisko komisiju.</p> <p>Sociālais pedagogs sniedza individuālās konsultācijas 57 izglītojamiem par sekojošām problēmām: neattaisnoti stundu kavējumi, uzvedības problēmas, mācību grūtības, konfliktsituācijas, dažādu veidu atkarības, sociālās palīdzības jautājumi, bērnu tiesības un pienākumi.</p> <p>Psihologi veica darbu prioritārajos virzienos: grupu diagnostiskie pētījumi adaptācijas jautājumos (1., 5., 10. klasēs); 1. klašu izglītojamo mācību motivācija, psiholoģiskais klimats klasē, uzmanība un atmiņas attīstība; 4. klašu izglītojamo psiholoģiskās gatavības izpēte pārejai 5.klasē; personības profesionālā profila izpēte (9., 11., 12. klasēs), kā arī 5 grupu nodarbības un 18 individuālās konsultācijas par karjeras izvēli, un izveidoja ieteikumus pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem.</p>  |
| 2015./2016. mācību gads                           | Iestādes kultūras apzināšana un nostiprināšana pedagogu, izglītojamo un vecāku vidū                        | <p>2015./2016. m.g. skolas Padomes sēdē tika izstrādāts darba plāns sadarbībai starp vecākiem un skolas darbiniekiem saistībā ar skolas reorganizācijas procesu. Lai stiprinātu iestādes kultūras apzināšanu, skolas psihologs novadīja 3 praktiskus seminārus Vecāku klubā. Tika organizēti pasākumi vecākiem, pedagogiem un izglītojamiem: “Tēva diena”, “Mātes diena”, “Ģimenes diena”. Vecāki aktīvi piedalījās klases stundās, ārpusklases pasākumos un mācību ekskursijās, radošās darbnīcās skolā, atbalstot skolas vērtības.</p> <p>Tika izstrādāta “Izglītojamo vecāku un citu nepiederošu personu uzturēšanās kārtība Rīgas 34.vidusskolā”.</p> <p>2016./2017.m.g. tika organizēta vecāku sapulce “Ģimenes vērtības”.</p> <p>Tika ievestas jaunas tradīcijas: Ziemassvētku vakars izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem, Ķīniešu pavasara svētku svinības, izglītojamo un pedagogu komandu radošie konkursi un sacensības.</p> <p>Tika uzsākts sabiedrības integrācijas projekts sadarbībā ar Rīgas Centra humanitāro vidusskolu “No kopīgiem pasākumiem uz savstarpējo sadarbību”, kas veicināja skolas kolektīvu saliedētību.</p> |
| 2014./2015. mācību gads - 2016./2017. mācību gads | Izglītojamo, vecāku, pedagogu un citu skolas darbinieku izpratnes veicināšana par veselību veicinošu skolu | <p>2014./2015.m.g. skolā tika īstenoti pasākumi, kas vērsti uz izglītojamo un citu skolas darbinieku izpratni par veselību veicinošu skolu. 5.,6.,9.kl. meitenēm tika novadītas lekcijas par higiēnas prasībām, par vakcināciju meitenēm pret cilvēka papilomas vīrusu, kā arī nodrošināta informācija izglītojamiem un viņu vecākiem no skolas medmāsas par pedikulozes profilaksi un pirmās palīdzības sniegšanu. 7.–8.klases izglītojamiem tika novadītas praktiskās aktivitātes par narkotiku un smēķēšanas kaitīgumu. Sākumskolas izglītojamiem tika īstenots projekts „Mazgā rokas – esi vesels!”. Skola piedalās arī citos projektos: „Skolas auglis”, „Piens skolai”, „Putras dzimšanas diena”, nodrošinot 1.–9. klašu izglītojamajiem iespēju iegūt veselīgas ēdināšanas ieradumus.</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>2015./2016.m.g. tika paplašināts lekciju klāsts izglītojamiem par veselīgu dzīvesveidu. 1.-12.klases izglītojamie piedalījās starptautiskajā projektā “Sniega diena”, 2.klases izglītojamie piedalījās pilsētas projektā “Man ir tīri zobi”, 3.-12.kl. izglītojamie piedalījās skolas akcijā “Atnāc uz mācībām ar čībām!” ar mērķi veicināt saudzīgu attieksmi pret savu veselību, sekmēt veselības stiprināšanu.</p> <p>2016./2017.m.g. skola turpināja strādāt pie projektiem „Skolas auglis”, „Piens skolai”. Tika īstenoti pasākumi, kas vērsti uz izglītojamo, pedagogu, vecāku un citu skolas darbinieku veselīga dzīvesveida veicināšanu: interaktīva nodarbība “Izvēlies veselīgo”, debates “Vai mūsu uzturs ir veselīgs?”, radošo darbu izstāde “Dzīvo veselīgi”, plakātu izstāde “Veselīgs dzīvesveids”, spēle “Ekoloģiskais loto”, viktorīna “Mīklas, sakāmvārdi un sakāmvārdi par augļiem un dārzeņiem”, pētījums “Zaļa laboratorija”, dažādu sporta veidu sacensības. Skolas jauktā komanda piedalījās pilsētas “Sarkanā krusta” sacensībās un ieguva 3.vietu.</p> <p>Pamatskolas izglītojamajiem tika organizētas rudens un vasaras nometnes “Arcus”, “Football Stars I” un “Football Stars II”.</p> <p>Izglītojamajiem, viņu vecākiem un pedagogiem tika organizēts kopīgais pasākums “Nāc un piedalies, ja tu to vari!”.</p> <p>Skolā tika organizēti kursi “Pirmā palīdzība” visiem skolas darbiniekiem.</p> |
|--|--|

Skolas darbības prioritāšu īstenošana jomā “**Iestādes resursi**”

| <b>Mācību gads</b>                                | <b>Skolas prioritātes jomā attiecīgajā gadā</b>               | <b>Prioritātes īstenošana</b>  |
|---|---|--|
| 2014./2015. mācību gads - 2016./2017. mācību gads | Pedagogu kvalifikācijas paaugstināšana, t.sk. uz skolas bāzes | <p>2014./2015.m.g. skolā tika organizēti kursi pedagogiem un klases audzinātājiem „Pilsoniskā audzināšana”.</p> <p>2015./2016.m.g. atbilstoši metodiskai tēmai uz skolas bāzes tika organizēti kursi ”Kā mācīt visus daudzveidīgi? – CLIL metodika”. 22 pedagogi un 2 direktors vietnieces izglītības jomā papildināja zināšanas metodikā, apgūstot kursu programmu. Visi pedagogi un tehniskie darbinieki apmeklēja skolā organizētos kursus “Speciālās zināšanas pedagogiem bērnu tiesību aizsardzības jomā”.</p> <p>Direktors vietniece IT jautājumos regulāri organizēja skolā konsultācijas pedagogiem un tehniskajiem darbiniekiem. MK vadītāji un pedagogi pilnveidoja IT prasmes, apmeklējot semināru skolā „Darbs ar lietotni Microsoft Office 2010”.</p> <p>2016./2017.m.g. tika precizēta informācija par pedagogu tālākizglītības nepieciešamību un tika sastādīts Skolas pedagogu tālākizglītības perspektīvais plāns 3 gadiem. Skolā organizētajosursos 24 mācību priekšmetu pedagogi un 2</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  |   | <p>direktore vietnieces apguva programmu “Mācību satura un valodas integrētas apguves (CLIL) metodika”.</p> <p>Skola atbalstīja 2 angļu valodas pedagogus, kuri izstrādāja CLIL tālākizglītības programmas, kā arī 2 pedagogus-ekspertus un 1 pedagogu-konsultantu dalībai projektos “Kompetenču pieeja mācību saturā” un “Skolotāju konsultanta darbība pedagogu individualizēta mācību procesa atbalstam”.</p> <p>Sadarbībā ar ASV vēstniecību 1 angļu valodas pedagogs pieteicās dalībai konkursam “SUSI”, 1 angļu valodas pedagogs piedalījās “TEA” programmā un pilnveidoja kvalifikāciju ASV augstskolās un vidusskolās.</p> <p>2 angļu valodas pedagogi paaugstināja kvalifikāciju starptautiskajā projektā “International Village”, 1 angļu valodas pedagogs papildināja zināšanas un attīstīja kompetences, piedaloties KA3 Erasmus + projektā “In Hour of NEET: Empowering Young People in a NEET situation for social and economic community integration”.</p> <p>Turpinot sadarbību ar LU PPMF, skolā tika īstenota studentu prakse: 8 mācību priekšmetu pedagogi tika nozīmēti kā prakses I, II un IV topošo pedagogu mentori un 5 sākumskolas pedagogi tika nozīmēti kā topošo pedagogu asistentu prakses mentori.</p>   |
| <p>2014./2015. mācību gads - 2016./2017. mācību gads</p> | <p>IKT resursu pilnveide un attīstība</p> | <p>2014./2015. m.g. aktu zāle un mazā zāle, kā arī visas pārējās mācību telpas tika nodrošinātas ar interneta pieslēgumu. 1 sākumskolas un 1 matemātikas kabinets tika aprīkoti ar jaunām interaktīvajām tāfelēm. Uzsākti darbi pie visu skolas datoru apvienošanas jaunā serverī un vienotas informātikas sistēmas izveides skolā.</p> <p>2015./2016.m.g. projekta “Savai skolai” ietvaros ir palielinājies klēpj datoru (par 3 gab.), planšet datoru (par 1 gab.) un printeru (par 1 gab.) skaits.</p> <p>Mācību gada laikā divas ēkas (Kandavas ielā 4 un Vircavas ielā 7) tika nodrošinātas ar bezvadu internetu, 4 rūteri tiek uzstādīti Kandavas ielā 4 un 2 rūteri Vircavas ielā 7. 26 telpas Kandavas ielā 4 tika nodrošinātas ar jauniem datoru komplektiem un Vircavas ielā 7 IT resursi tika papildināti ar datoru komplektiem.</p> <p>Kandavas ielā 4 tika uzstādīts informatīvais ekrāns 1.stāva foajē, lai sniegtu aktuālo informāciju izglītojamiem, pedagogiem, vecākiem u.c.</p> <p>Tika izveidota jauna skolas mājaslapa <a href="http://www.34vsk.lv">www.34vsk.lv</a> un papildināti ar informāciju skolas blogi.</p> <p>2016./2017.m.g. Kandavas 4 ēkā 3 mācību priekšmetu kabineti (svešvalodu, latviešu valodas, sociālo zinību) tika aprīkoti ar jaunām interaktīvajām tāfelēm. 25 mācību telpas tika aprīkotas ar jauniem datoriem. Aktu zāles Kandavas ielā 4 un Vircavas ielā 7 tika nodrošinātas ar stacionāriem projektoriem un ekrāniem.</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>Tiešai pedagogu, atbalsta personāla un administrācijas sadarbības nodrošināšanai skolā tika izveidota atbalsta e-sistēma OneNote platforma, kura atvieglo izglītojamo sasniegumu sistemātisku novērošanu, ļauj savlaicīgi palīdzēt izglītojamiem un nodrošina tehniskus risinājumus kopdarba īstenošanai.</p> <p>Gada laikā visi Rīgas 34.vidusskolas pedagogi pilnveidoja savas IKT kompetences, izveidoja metodiskos materiālus, ievietojot tos e-mācību vidē projekta „Atbalsts skolas stratēģisko mērķu sasniegšanai” ietvaros.</p> <p>Īstenojot projektu “Skolas e-mācību vide MOODLE sistēmā kā izglītojamo individuālo izglītības trajektoriju priekšnosacījums”, tika izveidota droša un stimulējoša skolas e- mācību vide pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem.</p> |
|--|--|--|

Skolas darbības prioritāšu īstenošana jomā “**Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**”

| <b>Mācību gads</b>                                | <b>Skolas prioritātes jomā attiecīgajā gadā</b> | <b>Prioritāšu īstenošana</b>   |
|---|---|--|
| 2014./2015. mācību gads - 2016./2017. mācību gads | Kvalitātes vadības sistēmas pasākumu pilnveide  | <p>Skolā vairāki procesi ir aprakstīti un tiek regulēti ar atbilstoši iekšējiem noteikumiem – kārtībām. Iekšējās kārtības tiek precizētas nepieciešamības gadījumos, kā arī tiek izstrādātas jaunas kārtības, lai nodrošinātu konsekventu un efektīvu darba organizāciju.</p> <p>2014./2015.m.g. tika izstrādātas kārtības: “Kārtība, kādā Rīgas 34.vidusskolā tiek organizēta mācību grāmatu un līdzekļu izsniegšana un nodošana”, “Rīgas 34.vidusskolas vasaras nometnes darba kārtības noteikumi”. Vienlaikus tika precizēti Darba kārtības un Iekšējās kārtības noteikumi, Rīgas 34.vidusskolas izglītojamo vērtēšanas kārtība un citas.</p> <p>2015./2016.m.g. iekšējās kārtības tika precizētas nepieciešamības gadījumos, kā arī tika izstrādātas jaunas kārtības: “Rīgas 34.vidusskolas pagarinātās dienas grupas darbības kārtība”, “Rīgas 34.vidusskolas iekšējās kārtības noteikumi”, “Rīgas 34.vidusskolas rotaļu laukumu un sporta laukumu izmantošanas kārtība”, “Izglītojamo vecāku un citu nepiederošu personu uzturēšanās kārtība Rīgas 34.vidusskolā”, “Konkursa “Gada skolēns” nolikums”.</p> <p>2016./2017.m.g. tika aktualizēti šādi kārtības noteikumi: “Kārtība, kādā izglītojamā likumiskie pārstāvji informē izglītības iestādi par izglītojamā prombūtni un kādā izglītības iestāde informē izglītojamā likumiskos pārstāvjus, pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi”, “Kārtība, kādā notiek izglītojamo ēdināšana Rīgas 34.vidusskolā un kā izlieto neizmantotos valsts budžeta</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | līdzekļus izglītojamo ēdināšanai”, “Kārtība, kādā reģistrējami iesniegumi par bērna uzņemšanu 1.klasē Rīgas 34.vidusskolā”, “Kārtība, kādā uzņem izglītojamās Rīgas 34.vidusskolas vispārējās vidējās izglītības programmās 10.klasē”.   |
| 2014./2015. mācību gads - 2016./2017. mācību gads | Katra skolas darbinieka apzināta darbība attīstības plāna izstrādē un izpildē | <p>Mācību gada beigās visi skolotāji piedalās pašvērtējuma procesā. Ir izstrādātas novērtējuma veidlapas, un pedagogi sniedz informāciju par padarīto gada laikā, kā arī priekšlikumus skolas darba organizācijas un mācību procesa uzlabošanai.</p> <p>2014./2015.m.g. sākumā skolas darbinieki tika informēti par pašnovērtējuma ziņojumu un skolas attīstības plāna prioritātēm periodam 2014./2015.-2016./2017.m.g. Skolas administrācija veica pārrunas ar visiem skolas darbiniekiem, lai tie apzināti iesaistās skolas darbības izvērtēšanā.</p> <p>2015./2016.m.g. sākumā sakarā ar skolas reorganizāciju tika organizētas sanāksmes visiem skolas darbiniekiem, lai aktualizētu informāciju par skolas misiju un skolas attīstības plānu un rīcības plānu 2015./2016.- 2016./2017.m.gadiem.</p> <p>2016.gada aprīlī tika veikta anketēšana par izglītības kvalitātes nodrošināšanu skolā, kurā piedalījās skolas darbinieki, izglītojamie un viņu vecāki. Radošā grupa pilnveidoja pedagogu pašvērtējuma veidlapas un tika izstrādātas direktora vietnieku darbības un tās rezultātu novērtēšanas veidlapas.</p> <p>2016./2017.m.g. tika pilnveidotas pedagogu pašnovērtējuma aptaujas lapas un anketas skolas darbiniekiem. 2017.gada 2.semestrī visi skolas darbinieki tika iesaistīti skolas attīstības plāna izvērtēšanā 2014./2015.m.g.- 2016./2017.m.g. periodam. Skolas vadības sanāksmēs sistemātiski tika izskatīti priekšlikumi skolas turpmākajai attīstībai.</p> <p>Radošā grupa tika papildināta ar tehniskajiem darbiniekiem, skolas Padomes locekļiem, izglītojamo pārstāvjiem un vecākiem, lai nodrošinātu konsekventu un efektīvu attīstības plāna 2014./2015.-2016./2017.m.g. izvērtēšanu un attīstības plāna projekta izstrādi periodam no 2017./2018.-2019./2020.m.g.</p> |

#### A. Iestādes darba pašnovērtējums pamatjomā „Mācību saturs”

##### Iestādes darba stiprās puses.

- Katram mācību priekšmetam katrā klašu grupā ir izstrādāts sīks tematiskais plāns.
- Skolā ir noteikta vienota kārtība tematisko plānu izstrādei, noformēšanai un apstiprināšanai.
- Katrs klases audzinātājs ir izstrādājis detalizētu audzināšanas plānu.
- Plānojot savu darbu, pedagogi paredz laiku darbam ar izglītojamajiem ar dažādām spējām.
- Vairāki skolas pedagogi izprot un pielieto CLIL metodi savos mācību priekšmetos.
- Skolā ir izveidoti vairāki CLIL tematiskie plāni 5., 6., 7. un 11.klasei.

##### Tālākās attīstības vajadzības.

- Izstrādāt un licencēt jaunu uz kompetenču pieeju balstītu izglītības programmu.



- Pilnveidot jau izstrādātus CLIL tematiskos plānus pamatskolai, kā arī izstrādāt CLIL tematiskos plānus vidusskolas un sākumskolas posmiem.

## **B. Iestādes darba pašnovērtējums pamatjomā „Mācīšana un mācīšanās”**

### **Iestādes darba stiprās puses.**

- Skolā nodrošināta izglītojamo izaugsmes dinamikas uzskaitē un analīze.
- Tiek veicināta izglītojamo personīgās atbildības veidošana par mācīšanās procesiem.
- Skolā ir noteikta kārtība, kādā tiek veikts darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās.
- Skolā ir noteikta kārtība mājas darbu organizēšanai. Visi skolas pedagogi izprot un vairāki pielieto individualizācijas principu izglītības procesā.
- Pedagogi apguva prasmes strādāt MOODLE mācību vidē.
- Skolas pedagogi regulāri papildina “Metodisko krātuvi” e-vidē ar pašu izstrādātajiem materiāliem.

### **Tālākās attīstības vajadzības.**

- Izglītot pedagogus par darbību jaunā izglītības ietvarā, izmantojot kompetenču balstīto pieeju.
- Pilnveidot darbu katra izglītojamā individuālo izglītības vajadzību izpētē.
- Veicināt izglītojamo iesaistīšanos pētnieciskajās, projektu un problēmu risināšanas aktivitātēs mācību procesā, stiprinot saikni starp mācību procesu un reālo dzīvi.
- Rast iespēju izmantot inovatīvas sadarbības formas ar izglītojamo vecākiem ar mērķi panākt viņu līdzatbildību mācību procesa pilnveidei.

## **C. Iestādes darba pašnovērtējums pamatjomā „Izglītojamo sasniegumi”**

### **Iestādes darba stiprās puses.**

- Izglītojamo īpatsvars, kuru vidējie sasniegumi ikdienā ir augstā un optimālā līmenī, sasniedz 59.52%.
- Izglītojamo īpatsvars, kuru sasniegumi prioritārajos mācību priekšmetos (matemātika, fizika, ķīmija, bioloģija, informātika, dabaszinātnes, latviešu, angļu, krievu valoda) ir augstā un optimālā līmenī, sasniedz 77%.
- Skolas izglītojamo rezultāti valsts pārbaudes darbos ir augstāki nekā vidēji valstī un vispārīzglītojošo skolu grupā.

### **Tālākās attīstības vajadzības.**

- 12.klasēs CE rezultātu paaugstināšana.
- Nodrošināt, lai izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos būtu augstāki par 70%.
- Veicināt izglītojamo motivāciju izstrādāt zinātniski pētnieciskos darbus un aktīvi piedalīties pilsētas un valsts mēroga konkursos un mācību priekšmetu olimpiādēs.

## **D. Iestādes darba pašnovērtējums pamatjomā „ Atbalsts izglītojamajiem”**

### **Iestādes darba stiprās puses.**

- Skolā nodrošināts plašs interešu izglītības piedāvājums.
- Skolā notiek izglītojamo spēju psiholoģiskā izpēte un tiek sniegtas rekomendācijas vecākiem un izglītojamiem efektīvai spēju attīstīšanai.
- Izglītojamo pašpārvaldes darbības augsta kvalitāte.
- Pedagogu un izglītojamo piedalīšanās dažāda mēroga (pilsētas, valsts, starptautiskajos) projektos.
- Skolā strādā viss nepieciešamais atbalsta personāls (psihologi, sociālie pedagogi, logopēdi, bibliotekāri, speciālais pedagogs, karjeras konsultants).

### **Tālākās attīstības vajadzības.**

- Nodrošināt karjeras konsultanta atsevišķu amata vietu skolā.
- Izmantot MOODLE mācību vidi, lai nodrošinātu iespēju izglītojamiem apgūt mācību vielu atbilstoši savām spējām.
- Sadarbībā ar atbalsta personālu pielāgot mācību priekšmetu programmas atsevišķu izglītojamo vajadzībām.
- Nodrošināt iespēju skolas izglītojamiem apmeklēt citas skolas, lai iegūtu jaunu pieredzi.
- Izstrādāt kārtību sadarbībai ar izglītojamo vecākiem.
- Pilnveidot izglītojamo uzvedības analīzes sistēmu, lai efektīvi novērstu konfliktu sekas.

## **E. Iestādes darba pašnovērtējums pamatjomā „ Iestādes vide”**

### **Iestādes darba stiprās puses.**

- Skolā ir nodrošināta bērncentrēta vide.
- Skolā ir vienota korporatīvā kultūra.
- Skolā ir aprakstīti svarīgāki darbības organizācijas procesi.
- Skolas darbiniekiem, izglītojamiem un vecākiem piemīt piederības apziņa un lepnums par skolu.
- Skolā darbojas “Vecāku klubs”, lai sniegtu vecākiem palīdzību audzināšanas procesā.
- Skolai ir laba komfortablas telpas un labiekārtota teritorija.
- Skolā ir izstrādāta vispusīgā veselības veicināšanas un drošības sistēma.
- Skolā ir nodrošināts Interneta pieslēgums visos kabinetos un Wi-Fi internets skolas publiskajās vietās.
- Pilnvērtīgi ir izmantotas MYKOOB sistēmas iespējas.

### **Tālākās attīstības vajadzības.**

- Nodrošināt iespēju izglītojamiem apgūt ķīniešu valodu un kultūru, izmantojot sadarbību ar Latvijas Universitātes Konfūcija institūtu un izveidojot Konfūcija klasi.
- Organizēt atklāto telpu izglītojamo patstāvīgajām mācībām un projektu darbiem.
- Pielāgot rekreācijas telpas Vircavas ielā 7 sākumskolas izglītojamo atpūtas un attīstības vajadzībām.
- Labiekārtot sporta laukumu Vircavas ielā 7.
- Izveidot papildus bioloģijas, fizikas, ķīmijas kabinetus Kandavas ielā 4.
- Nodrošināt skolā videonovērošanas sistēmu.

### **F. Iestādes darba pašnovērtējums pamatjomā „Iestādes resursi”**

#### **Iestādes darba stiprās puses.**

- Skolas pārziņā nodoto finanšu resursu izmantošana ir lietderīga un efektīvā.
- Skolā ir nodrošināta personāla pieredze, kvalifikācija un kompetence.
- Ir izstrādāts personāla tālākizglītības un profesionālās pilnveides plāns.
- Ir nodrošināts dažādu dabaszinātņu, matemātikas, informātikas, valodu, sākumskolas, mājturības kabinetu mūsdienīgais aprīkojums.
- Skolas sporta bāze (Sporta Halle, ielu vingrošanas iekārtas, spēļu laukums, mini futbola laukums) ir pielāgota izglītojamo vajadzībām.
- Skolas aktu zāles (Kandavas ielā 4 un Vircavas ielā 7) ir aprīkotas ar lielajiem ekrāniem un projektoriem pasākumu kvalitātes celšanai.

#### **Tālākās attīstības vajadzības.**

- Pedagogu piedalīšanās pedagogu kompetences konkursos un projektos.
- MOODLE e-mācību vides izmantošana.
- Bibliotēkas fonda papildināšana un programmas ALISES ieviešana.

### **G. Iestādes darba pašnovērtējums pamatjomā „Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”**

#### **Iestādes darba stiprās puses.**

- Skolas pedagogi, izglītojamie un viņu vecāki piedalās pašnovērtēšanas procesā.
- Iestādes darbība un pamatprocesi ir aprakstīti iekšējās kārtības noteikumos.
- Notiek cieša sadarbība ar sabiedrību un dažādām institūcijām.

#### **Tālākās attīstības vajadzības.**

- Katra skolas darbinieka līdzdalība pašnovērtēšanā.
- Kvalitātes vadības sistēmas pasākumu pilnveide.
- Veicināt dažādu priekšmetu pedagogu iesaisti projektu izstrādē un īstenošanā.
- Nodrošināt vadības grupas darba efektivitātes celšanu, izmantojot platformu EDURIO un Office 365.

### III Skolas mērķi un uzdevumu

**Misija:** Sabalansēts izglītības iespēju piedāvājums, kas atbilst indivīda un sabiedrības izglītības vajadzībām.

**Vīzija:** Skola - vieta, kur īstenojas izglītojamo attīstības ieceres.

#### Skolas mērķi:

1. Attīstīt izglītotu, tikumiski audzinātu, sociāli integrētu un sabiedriski atbildīgu izglītojamo personību.
2. Radīt apstākļus izglītojamā pašizglītbai un pašnoteikšanās procesam.

#### Skolas uzdevumi:

1. Īstenot mācību procesā galvenos humanizācijas un humanitarizācijas principus atbilstoši Vispārējai Bērnu tiesību deklarācijai.
2. Attīstīt izglītojamo tikumisko kompetenci izglītības humanitarizācijas principa īstenošanas procesā.
3. Izmantojot inovatīvās tehnoloģijas, paaugstināt pedagoģiskā procesa efektivitāti.
4. Veicināt izglītojamo pašizpaušmi, pašnoteikšanos un pašatbildību, padziļinot mācību darbības radošos, zinātniski pētnieciskos pamatus.
5. Veicināt izglītojamo piedalīšanos skolas un valsts pasākumos, kas stiprina patriotismu, kultūridentitāti un valstisko apziņu.
6. Nodrošināt skolas darba organizāciju un vadību, pamatojoties uz ekonomisko, organizatorisko, zinātniski pētniecisko, pedagoģisko un sociāli kultūrālo aspektu vienotību.

#### Skolas vērtības:

1. Profesionalitāte
2. Perspektīva
3. Drošība

### IV Skolas izglītības programmas

| Izglītības programmas nosaukums  | Kods     | Licence |            | Akreditācij as termiņš | Izglītojamo skaits 2016./2017.m.g. |        |
|--|----------|---------|------------|------------------------|------------------------------------|--------|
|  |          | Nr.     | Datums     |                        | Sākumā                             | Beigās |
| Pamatizglītības humanitārā un sociālā virziena mazākumtautību programma                              | 21012121 | V-8171  | 07.08.2015 | 11.10.2018             | 1133                               | 1114   |
| Vispārējās vidējās izglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena mazākumtautību programma | 31013021 | 8881    | 26.06.2009 | 11.10.2018             | 87                                 | 82     |
| Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena mazākumtautību programma                    | 31011021 | V-8887  | 17.11.2016 | 11.10.2018             | 69                                 | 66     |

## V Rīgas 34.vidusskolas attīstības prioritātes 2017.-2020.m.g.

|  | 2017./2018.m.g.  | 2018./2019.m.g. | 2019./2020.m.g.  |
|--|--|-----------------|--|
| <b>Mācību saturs</b>   | Nodrošināt kompetenču balstītas pieejas mācību saturam sistēmisku un konsekventu ieviešanu izglītības procesā.   |                 |  |
| <b>Mācīšana un mācīšanās</b>   | Izstrādāt un izmantot jaunās mācīšanas un mācīšanās metodes kompetenču pieejas ietvaros saskaņā ar katra izglītojamā individuālajām izglītības vajadzībām. |                 |  |
| <b>Skolēnu sasniegumi</b>  | Veicināt izglītojamo vidējo sasniegumu (ikdienas mācību darbā un valsts pārbaudījumos) paaugstināšanos līdz 70% un augstāk.                                |                 |  |
| <b>Atbalsts skolēniem</b>  | Nodrošināt efektīvas karjeras izglītības sistēmas īstenošanu.  |                 | Nodrošināt iespēju izglītojamiem izveidot savu izglītības trajektoriju un saņemt atbalstu tās īstenošanai. |
| <b>Skolas vide</b>   | Izveidot skolā vidi efektīvai izglītības procesa nodrošināšanai kompetenču balstīta mācību satura ieviešanas ietvaros.                                     |                 |  |
| <b>Resursi</b>   | Nodrošināt pedagogu profesionālo pilnveidi kompetenču pieejas mācību saturam ietvaros.   |                 |  |
|  | Nodrošināt tehniskus risinājumus e-mācību vides lietošanai un pieredzēs balstītas izglītības īstenošanai.  |                 |  |
| <b>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b> | Izstrādāt e-risinājumu skolas darbības efektīvai organizēšanai.  |                 |  |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Pamatjoma</b>              | <b>Mācību saturs</b>  |
| <b>Prioritāte</b>             | Nodrošināt kompetenču balstītas pieejas mācību saturam sistēmisku un konsekventu ieviešanu izglītības procesā.  |
| <b>Mērķis</b>                 | Izstrādāt un ieviest jaunas izglītības programmas saskaņā ar kompetenču pieeju mācību saturam un sagatavot tās licencēšanai.  |
| <b>Novērtēšanas kritēriji</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ir izstrādātas un licencētas mācību priekšmetu programmas saskaņā ar kompetenču pieeju.</li> <li>• Pedagogi pilnveido profesionālo kompetenci, apgūstot kompetenču pieejas stratēģijas.</li> <li>• Izglītojamie un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar kompetenču pieeju mācību saturam.</li> <li>• Mācību stundās ir nodrošināta jauna pieeja, balstīta uz praktiskajām nodarbībām, izzinošu un pētniecisko darbību.</li> </ul> |

| <b>Ieviešanas gaita</b>   |   |                                     |                                  |   |
|---|---|-------------------------------------|----------------------------------|---|
| <b>Uzdevumi</b>   | <b>Atbildīgais</b>                        | <b>Laiks</b>                        | <b>Resursi</b>                   | <b>Kontrole un pārraudzība</b>            |
| Apmācīt pedagogus par kompetenču pieejas pamatprincipiem un īstenošanas metodiku (mērķu noteikšana, mācību satura izvēle, mācību procesa organizēšana, mācību procesa rezultātu novērtējums). | Mācību priekšmetu pedagogi                | 2017./2018.m.g.                     | IZM, VISC<br>metodiskie līdzekļi | Direktora<br>vietniece<br>izglītības jomā |
| Organizēt pedagogu iepazīstināšanu ar jaunā pamatizglītības standarta un mācību priekšmetu programmu projektiem.  | Pedagogi-eksperti<br>Pedagogs-konsultants | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. | IZM, VISC<br>metodiskie līdzekļi | Direktora<br>vietniece<br>izglītības jomā |
| Organizēt semināru pedagogiem par mācību priekšmetu autorprogrammu izstrādi kompetenču balstītas pieejas ietvaros.  | Dir.viet.izgl.jomā                        | 2018./2019.m.g.                     |                                  | Direktore                                 |
| Organizēt skolā seminārus pedagogu sadarbībai (tajā skaitā pedagogu sadarbības modeļa izveidei) un pieredzes apmaiņai par   | Dir.vietn.izgl.jomā                       | 2018./2019.m.g.-<br>2019./2020.m.g. | RIIMC, IZM,LVA                   | Direktore                                 |

|  |  |                                     |                                  |   |
|--|--|-------------------------------------|----------------------------------|---|
| jaunas pieejas īstenošanu.   |  |                                     |                                  |   |
| Izstrādāt mācību organizācijas modeļus (mācību vizītes, āra nodarbības, dubultas stundas) jaunas pieejas ieviešanai.                 | Pedagogi                                 | 2017./2018.m.g.-<br>2018./2019.m.g. |                                  | Direktora<br>vietniece<br>izglītības jomā |
| Analizēt un apkopot pedagogu pieredzi par kompetenču pieejas ieviešanu izglītības procesā MK sanāsmēs, MP sēdēs, pedagogiskās sēdēs. | Pedagogi                                 | 2018./2019.m.g.-<br>2019./2020.m.g. | Metodiskie līdzekļi              | Direktora<br>vietniece<br>izglītības jomā |
| Veikt pieredzes apmaiņu pilsētas un valsts semināros, konferencēs.   | Pedagogi                                 | 2019./2020.m.g.                     | Metodiskie līdzekļi              | Direktora<br>vietniece<br>izglītības jomā |
| Pilnveidot mācību priekšmetu tematiskos plānus 1.kl. un 4.kl., balstoties uz kompetenču pieeju mācību saturā.                        | Visi pedagogi                            | 2018./2019.m.g.                     | Skolas līdzekļi                  | Direktora<br>vietniece<br>izglītības jomā |
| Pilnveidot mācību priekšmetu tematiskos plānus 2. , 5., 7., 10. kl., balstoties uz kompetenču pieeju mācību saturā.                  | Visi pedagogi                            | 2019./2020.m.g.                     | Skolas līdzekļi                  | Direktora<br>vietniece<br>izglītības jomā |
| Pilnveidot mācību priekšmetu tematiskos plānus, iekļaujot CLIL programmas elementus sākumskolas un vidusskolas posmā.                | Priekšmetu pedagogi                      | 2018./2019.m.g.                     |                                  | Direktore                                 |
| Organizēt vecāku sapulces par kompetenču pieeju mācību saturā.   | Dir.viet.izgl.jomā<br>Klases audzinātāji | 2017./2018.m.g.<br>2018./2019.m.g.  | IZM, VISC<br>metodiskie līdzekļi | Direktore                                 |
| Organizēt lekciju kursu par kompetenču pieeju "Vecāku klubā".  | Skolas psihologi                         | 2018./2019.m.g.<br>2019./2020.m.g.  | Skolas līdzekļi                  | Direktore                                 |
| Sagatavot jaunās izglītības programmas projektu un nodrošināt tā apspriešanu pedagogu, vecāku un izglītojamo vidū.                   | Dir.viet.izgl.jomā                       | 2017./2018.m.g.                     |                                  | Direktore                                 |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Pamatjoma</b>              | <b>Mācīšana un mācīšanās</b>  |
| <b>Prioritāte</b>             | Izstrādāt un izmantot jaunās mācīšanas un mācīšanās metodes kompetenču pieejas ietvaros saskaņā ar katra izglītojamā individuālajām izglītības vajadzībām.  |
| <b>Mērķis</b>                 | Veidot mācību izglītojamo centrēto vidi katra izglītojamā personības potenciāla realizēšanai  |
| <b>Novērtēšanas kritēriji</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagogi, izglītojamie un vecāki ir informēti par paradigmas maiņu mācību procesā.</li> <li>• Tika izpētītas izglītojama individuālās īpatnības un kognitīvās spējas.</li> <li>• Pedagogi ievēro katra izglītojamā individuālās izglītības vajadzības.</li> <li>• Ir izstrādāti individuālie mācību plāni atsevišķiem izglītojamiem.</li> <li>• Pedagogi izmanto inovatīvas tehnoloģijas, kas veicina kompetenču pieejas īstenošanu mācību procesā.</li> </ul> |

| <b>Ieviešanas gaita</b>   |   |                                     |                |   |
|---|---|-------------------------------------|----------------|---|
| <b>Uzdevumi</b>   | <b>Atbildīgais</b>  | <b>Laiks</b>                        | <b>Resursi</b> | <b>Kontrole un pārraudzība</b>  |
| Veikt izglītojamo individuālo spēju monitoringu.  | Klašu audzinātāji   | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Psihologi   |
| Izstrādāt rekomendācijas darbam ar dažāda mācību potenciāla izglītojamiem, kā arī didaktiskus un metodiskus materiālus izglītojamo ar dažādu izglītības individuālo trajektoriju atbalstam. | Atbalsta grupa:<br>Psihologi<br>Speciālais pedagogs<br>Sociālais pedagogs<br>Pedagogi | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktora vietniece<br>izglītības jomā  |
| Balstoties uz izstrādātajām rekomendācijām un metodiskajiem materiāliem, pilnveidot darbu ar talantīgiem izglītojamiem un ar izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācībās.                     | Pedagogi  | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktora vietniece<br>izglītības jomā<br>Direktora vietniece<br>audzināšanas darbā |
| Organizēt MK, MP un pedagoģiskās sēdes par pamatkompetencēm un caurviju kompetencēm, kā arī kompetenču balstītās pieejas metodēm individuālās izglītības trajektorijas ietvaros.            | Dir.vietn.izgl.jomā   | 2018./2019.m.g.                     |                | Direktore   |



|  |   |                                     |               |   |
|--|---|-------------------------------------|---------------|---|
| Hospitēt mācību un audzināšanas stundas, fakultatīvās, grupu un individuālās nodarbības, interešu nodarbības, konsultācijas ar mērķi vērtēt individuālās pieejas un kompetenču balstītas pieejas īstenošanu. | Pedagogi<br>Interesu izglītības<br>pedagogi | 2018./2019.m.g.                     |               | Direktora vietniece<br>izglītības jomā<br>Direktora vietniece<br>audzināšanas darbā |
| Integrēt tehnoloģijas mācību procesā, balstoties uz kompetenču pieeju.   | Pedagogi                                    | 2018./2019.m.g.                     |               | Direktora vietniece<br>izglītības jomā  |
| Aktualizēt skolas kārtību par vērtēšanu.   | Dir.vietn.izgl.jomā<br>MK vadītāji          | 2018./2019.m.g.                     |               | Direktore   |
| Nodrošināt „portfolio” tehnoloģijas izmantošanu vērtēšanas procesā.  | Pedagogi                                    | 2018./2019.m.g.                     |               | Direktora vietniece<br>izglītības jomā  |
| Nodrošināt kompetenču pieeju pārbaudes darbu un mājās darba uzdevumu izstrādē.   | Pedagogi                                    | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |               | MK vadītāji   |
| Īstenot projektu “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”.   | Pedagoģi                                    | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. | VISC, RD IKSD | Direktora vietnieces<br>izglītības jomā   |
| Nodrošināt pedagogu radošo darbību un metodiskā darba labas prakses popularizēšanu.  | Dir.vietn.izgl.jomā                         | 2019./2020.m.g.                     |               | Direktore   |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Pamatjoma</b>              | <b>Skolēnu sasniegumi</b>  |
| <b>Prioritāte</b>             | Veicināt izglītojamo vidējo sasniegumu (ikdienas mācību darbā un valsts pārbaudījumos) paaugstināšanos līdz 70% un augstāk.  |
| <b>Mērķis</b>                 | Nodrošināt izglītojamo konkurētspēju mūsdienīgos apstākļos.  |
| <b>Novērtēšanas kritēriji</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ir izveidota kārtība par pedagogu, izglītojamo, vecāku informēšanu par pārbaudes darbiem.</li> <li>• Skola uzskaita un analizē katra izglītojamā zināšanu apguves līmeni mācību priekšmetos.</li> <li>• Valsts pārbaudes darbu kopvērtējuma koeficients ir ne zemāks par 70%.</li> <li>• Ir izveidota datu bāze par 9.klases absolventu turpmāko izglītību un 12.klases skolas absolventu iestāšanos augstskolās.</li> <li>• Nodrošināti atbalsta pasākumi izglītojamiem, kuru sasniegumi ir zemāki par 50%.</li> </ul> |

| <b>Ieviešanas gaita</b>  |  |                                      |                |   |
|--|--|--------------------------------------|----------------|---|
| <b>Uzdevumi</b>  | <b>Atbildīgais</b>                                 | <b>Laiks</b>                         | <b>Resursi</b> | <b>Kontrole un pārraudzība</b>              |
| Informēt pedagogus, izglītojamos un vecākus par vērtēšanas sistēmu pēc jauniem mācību standartiem un programmām.             | Dir.viet.izgl.jomā                                 | 2018./2019.-<br>2019./2020.m.g.      | VISC           | Direktore                                   |
| MP, MK sēdēs sagatavot detalizētu mācību priekšmetu rezultātu izvērtējumu, lai nodrošinātu situācijas uzlabošanas plānošanu. | MK vadītājas                                       | 2017./2018.m.g.-<br>2019./20120.m.g. |                | Direktora vietniece izglītības jomā         |
| Izveidot datu bāzi par izglītojamo izaugsmi katrā mācību priekšmetā.   | Pedagogi<br>MK vadītājas                           | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g.  | Skolas IT      | Direktora vietniece informātikas jautājumos |
| Analizēt izglītojamo sagatavotību mācību un pašmācības procesam.   | Klases audzinātāji<br>Pedagogi<br>Skolas psihologi | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g.  |                | Direktora vietniece izglītības jomā         |

|  |  |                                     |      |   |
|--|--|-------------------------------------|------|---|
| Vērot mācību stundas ar mērķi novērtēt izglītojamo sasniegumu līmeņus, kā arī rast iespējas uzlabot izglītojamo ikdienas sasniegumus.  | Dir.viet.izgl.jomā   | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |      | Direktore   |
| Vērot mācību stundas ar mērķi, lai noteiktu izglītojamo sagatavotību valsts pārbaudes darbiem 9. un 12.klasēs  | Dir.viet.izgl.jomā   | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |      | Direktore   |
| Veikt sistemātisku mājas darbu monitoringu (apjoms, individualizācija, radošais saturs un darbības pieredze).  | MK vadītājas   | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |      | Direktora vietniece<br>izglītības jomā            |
| Nodrošināt efektīvu informācijas apmaiņu starp skolu un vecākiem par izglītojamo ikdienas sasniegumiem.  | Pedagogi<br>Dir.viet.izgl.jomā<br>Dir.vietn.IT jomā                  | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |      | Direktore   |
| Informēt pedagogus par aktualitātēm valsts pārbaudes darbu organizēšanā un norisē.   | Dir.vietn.izgl.jomā  | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. | VISC | Direktore   |
| Izstrādāt pasākumu plānu CE rezultātu uzlabošanai (dalīšana grupās, grupu/individuālo nodarbību, konsultāciju organizēšana, IT resursu izmantošana, individuālās konsultācijas pie psihologiem). | Dir.vietn.izgl.jomā<br>N.Suslova<br>M.Grečaņina<br>Dir.vietn.IT jomā | 2017./2018.m.g.                     |      | Direktore   |
| Veikt izglītojamo aptauju, lai apzinātu traucējumu iemeslus sagatavošanai valsts pārbaudes darbiem un sniegt izglītojamiem psiholoģisku atbalstu.  | Skolas psihologi   | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |      | Direktora vietniece<br>izglītības jomā            |
| Izveidot datu bāzi par eksāmenu rezultātiem.   | MK vadītāji  | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |      | Direktora vietniece<br>informātikas<br>jautājumos |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Pamatjoma</b>              | <b>Atbalsts skolēniem I</b>   |
| <b>Prioritāte</b>             | Nodrošināt efektīvas karjeras izglītības sistēmas īstenošanu.   |
| <b>Mērķis</b>                 | Veicināt 1.-12.klašu izglītojamo mērķtiecīgu karjeras izvēli.   |
| <b>Novērtēšanas kritēriji</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ir pieejami karjeras konsultanta pakalpojumi izglītojamiem no 1.-12.klasei.</li> <li>• Ir izstrādāta karjeras izglītības programma.</li> <li>• Karjeras izglītības tēmas ir iekļautas mācību priekšmetu pedagogu tematiskajos plānos.</li> <li>• Informācija par karjeras izglītības pasākumiem un tālākizglītības iespējām ir pieejama skolas standos un e-vidē.</li> <li>• Ir datu bāze par skolas absolventu tālāko izglītību.</li> </ul> |

| <b>Ieviešanas gaita</b>  |   |                                     |                |   |
|--|---|-------------------------------------|----------------|---|
| <b>Uzdevumi</b>  | <b>Atbildīgais</b>  | <b>Laiks</b>                        | <b>Resursi</b> | <b>Kontrole un pārraudzība</b>  |
| Nodrošināt karjeras konsultanta pakalpojumus izglītojamiem no 1.-12.klasei.          |   | 2017./2018.m.g.-<br>2018./2019.m.g. | RD IKSD        | Direktore   |
| Izstrādāt un īstenot karjeras izglītības programmu.                                  | Dir.viet.audz.darbā<br>Karjeras konsultanti<br>I.Strode<br>I.Buševska | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktore   |
| Piedalīties pilsētas karjeras nedēļas pasākumos.                                     | Karjeras koordinatori<br>I.Strode<br>I.Buševska<br>Klases audzinātāji | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. | RD IKSD        | Direktora vietniece<br>audzināšanas darbā   |
| Iekļaut karjeras izglītības tēmas mācību priekšmetu tematiskajos plānos.             | Priekšmetu pedagogi   | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktora vietniece<br>izglītības jomā<br>Direktora vietniece<br>audzināšanas darbā |
| Īstenot projektu "Karjeras izvēles iespēju plānošana jauniešiem multilingvālā vidē". | Angļu valodas skolotāji:G.Zaremba                                     | 2017./2018.m.g.                     | RD IKSD        | Direktora vietniece<br>izglītības jomā  |

|   |   |                                     |         |   |
|---|---|-------------------------------------|---------|---|
|   | J.Mališeva  |                                     |         |   |
| Īstenot ESF projektu "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs".   | Pedagogi<br>Karjeras koordinators                         | 2017./2018.m.g.                     | RD IKSD | Direktora vietniece<br>audzināšanas darbā |
| Pastāvīgi aktualizēt informāciju par karjeras izglītības pasākumiem un tālākizglītības iespējām vecāku sapulcēs, standos un e-vidē. | Karjeras koordinatore<br>I.Buševska<br>Klases audzinātāji | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |         | Direktora vietniece<br>audzināšanas darbā |
| Izveidot datu bāzi par 9.klases absolventu turpmāko izglītību un 12.klases skolas absolventu iestāšanos augstskolās.                | Klases audzinātāji  | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |         | Direktora vietniece<br>audzināšanas darbā |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Pamatjoma</b>              | <b>Atbalsts skolēniem II</b>  |
| <b>Prioritāte</b>             | Nodrošināt iespēju izglītojamiem izveidot savu izglītības trajektoriju un saņemt atbalstu tās īstenošanai.  |
| <b>Mērķis</b>                 | Veicināt izglītojamo izaugsmi, radot tam nepieciešamo pedagogisko un psiholoģisko vidi  |
| <b>Novērtēšanas kritēriji</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ir izstrādāta kārtība par izglītojamo individuālo attīstības trajektoriju.</li> <li>• Ir izstrādāts skolas absolventa modelis.</li> <li>• Tiek izpētītas izglītojamo individuālās īpatnības un kognitīvās spējas.</li> <li>• Skolā ir sniegts vispusīgs atbalsts talantīgiem izglītojamiem un izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās.</li> <li>• Izglītojamie sistemātiski un kvalitatīvi piedalās dažāda mēroga mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, konferencēs un projektos.</li> <li>• Skolā ir nodrošināts plašs interešu izglītības piedāvājums.</li> <li>• Izglītojamiem ir iespēja plānot savu izglītību atbilstoši individuālajām vajadzībām.</li> </ul> |

| <b>Ieviešanas gaita</b>   |                                 |                                     |                |   |
|---|---------------------------------|-------------------------------------|----------------|---|
| <b>Uzdevumi</b>   | <b>Atbildīgais</b>              | <b>Laiks</b>                        | <b>Resursi</b> | <b>Kontrole un pārraudzība</b>  |
| Izstrādāt kārtību par atbalstu izglītojamo individuālās attīstības trajektorijai.   | Dir.viet.izgl.jomā              | 2018./2019.m.g.                     |                | Direktore   |
| Nodrošināt izglītojamiem iespēju virzīties mācību vielā, izmantojot MOODLE platformu.   | Pedagogi                        |                                     |                | Direktora vietnieces izglītības jomā<br>Direktora vietniece informātikas jautājumos |
| Izstrādāt pasākumu plānu izglītojamo uzvedības uzlabošanai.   | Atbalsta grupa                  | 2017./2018.m.g.                     |                | Direktore   |
| Pilnveidot skolas absolventa modeli, balstoties uz kompetenču pieeju.   | Dir.viet.izgl.jomā<br>Psihologi | 2018./2019.m.g.                     |                | Direktore   |
| Pilnveidot kārtību skolas konkursam "Labākais skolēns".   | Dir.vietn. audzināšanas darbā   | 2017./2018.m.g.                     |                | Direktore   |
| Pilnveidot kārtību par sadarbību ar izglītojamo vecākiem.   | Skolas metodiķis                | 2017./2018.m.g.                     |                | Direktore   |
| Paplašināt iespējas izglītojamiem piedalīties dažāda mēroga mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, konferencēs, projektos un ZPD. | Pedagogi<br>MK vadītāji         | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktora vietniece izglītības jomā   |
| Paplašināt ārpusklases un ārpusstundu pasākumu piedāvājumu karjeras izglītības jomā.  | Pedagogi                        | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktora vietniece audzināšanas darbā  |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Pamatjoma</b>              | <b>Skolas vide</b>  |
| <b>Prioritāte</b>             | Izveidot skolā vidi efektīvai izglītības procesa nodrošināšanai kompetenču balstīta mācību satura ieviešanas ietvaros   |
| <b>Mērķis</b>                 | Pielāgot skolas ēkas efektīvai funkcionālai izmantošanai  |
| <b>Novērtēšanas kritēriji</b> | Skolas telpu noformējums un funkcionalitāte atbilst mācību procesa organizācijas nosacījumiem kompetenču balstītas pieejas ietvaros.<br>Veikta telpu pielāgošana efektīvai mācību procesa īstenošanai atbilstoši izglītojamo vecumposma īpatnībām.<br>Izveidotas “atvērtas telpas” izglītības procesa nodrošināšanai. |

| <b>Ieviešanas gaita</b>   |                      |                                     |  |                                |
|---|----------------------|-------------------------------------|--|--------------------------------|
| <b>Uzdevumi</b>   | <b>Atbildīgais</b>   | <b>Laiks</b>                        | <b>Resursi</b>                                       | <b>Kontrole un pārraudzība</b> |
| Izveidot papildu sākumskolas kabinetus Vircavas ielā 7.   | Dir.vietn.saimn.jomā | 2017./2018.m.g.-<br>2018./2019.m.g. | Skolas budžets                                       | Direktore                      |
| Izveidot atbalsta personāla kabinetus Vircavas ielā 7.  | Dir.vietn.saimn.jomā | 2018./2019.m.g.                     | Skolas budžets                                       | Direktore                      |
| Izveidot papildu fizikas, ķīmijas, bioloģijas un informātikas kabinetus Kandavas ielā 4.  | Dir.vietn.saimn.jomā | 2017./2018.m.g.-                    | Skolas budžets                                       | Direktore                      |
| Izveidot Konfūcija klases kabinetu Kandavas ielā 4.   | Dir.vietn.saimn.jomā | 2017./2018.m.g.                     | Ķīnas Konfūcija institūta galvenās pārvaldes budžets | Direktore                      |
| Aprīkot ar datoriem lasītavas Vircavas ielā 7 un Kandavas ielā 4.   | Dir.vietn.IT jomā    | 2017./2018.m.g.                     | Pašvaldības budžets                                  | Direktore                      |
| Izveidot “Atvērtas telpas” izglītības procesa nodrošināšanai Vircavas ielā 7 rekreācijās un Kandavas ielas 4 vestibilā un gaitenēs. | Dir.vietn.saimn.jomā | 2017./2018.m.g.<br>2019./2020.m.g.  | Skolas budžets                                       | Direktore                      |

|  |                      |                 |                                 |           |
|--|----------------------|-----------------|---------------------------------|-----------|
| Nodrošināt Wi-Fi pieslēgumu visos mācību kabinetos Kandavas ielā 4             | Dir.vietn.IT jomā    | 2018./2019.m.g. |                                 | Direktore |
| Pieslēgt Vircavas ielas 7 ēku karstā ūdens padevei.                            | Dir.vietn.saimn.jomā | 2019./2020.m.g. | RD Īpašuma departamenta budžets | Direktore |
| Nodrošināt Vircavas ielā 7 un Kandavas ielā 4 videonovērošanas sistēmu.        | Dir.vietn.saimn.jomā | 2019./2020.m.g. |                                 | Direktore |
| Veikt medicīniskā kabineta remontu Vircavas ielā 7.                            | Dir.vietn.saimn.jomā | 2019./2020.m.g. | Skolas budžets                  | Direktore |
| Renovēt izglītojamo garderobi Vircavas ielā 7.                                 | Dir.vietn.saimn.jomā | 2018./2019.m.g. | RD Īpašuma departamenta budžets | Direktore |
| Pielāgot skolas pagalmus (Vircavas 7 un Kandavas 4) āra nodarbību īstenošanai. | Dir.vietn.saimn.jomā | 2018./2019.m.g. | Skolas budžets                  | Direktore |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Pamatjoma</b>              | <b>Resursi I</b>  |
| <b>Prioritāte</b>             | Nodrošināt pedagogu profesionālo pilnveidi kompetenču pieejas mācību saturam ietvaros   |
| <b>Mērķis</b>                 | Nodrošināt pedagogu profesionalitāti kompetenču pieejas ieviešanas ietvaros   |
| <b>Novērtēšanas kritēriji</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolā ir izstrādāts pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns.</li> <li>• Pedagogi regulāri pilnveido savu profesionālo kompetenci.</li> <li>• Pedagogi piedalās valsts un starptautiskā mēroga konferencēs, projektos un konkursos.</li> <li>• Skolā tiek organizēta studentu prakse un mentoru darbība.</li> </ul> |

| Ieviešanas gaita |             |       |         |                         |
|------------------|-------------|-------|---------|-------------------------|
| Uzdevumi         | Atbildīgais | Laiks | Resursi | Kontrole un pārraudzība |



|  |  |                                     |                |  |
|--|--|-------------------------------------|----------------|--|
| Regulāri vērtēt informāciju par pedagogu tālākizglītības nepieciešamību pedagogu profesionālās pilnveides plāna izveidei un precizēšanai.  | Dir.vietn.IT   | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. | VIIS datu bāze | Direktore                              |
| Atbalstīt pedagogus apmācībāmursos, semināros un konferencēs, saskaņā ar skolas attīstības plāna prioritātēm.  | Dir.vietn.izgl.jomā  | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. | RIIMC          | Direktore                              |
| Īstenot projektu "Mūsdienīgu metodiku pielietošana lasītprasmes attīstīšanai".   | Pedagogi: T.Panova,<br>S.Sividova,<br>D.Zadvorņeva                   | 2017./2018.m.g.                     | RIIMC          | Direktore                              |
| Nodrošināt iespēju pedagogiem dalīties ar iegūtām zināšanām MP, MK un pedagogiskajās sēdēs.  | Pedagogi   | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktora vietniece<br>izglītības jomā |
| Atbalstīt skolas pedagogus, kuri vēlas izstrādāt tālākizglītības kursu programmas.   | Dir.vietn.izgl.jomā  | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. | RIIMC          | Direktore                              |
| Organizēt seminārus un kursus uz skolas bāzes par kompetenču pieeju, jauno izglītības standartu, kā arī mācību priekšmetu programmām.  | Direktore<br>N.Rogaļeva<br>Pedagogi-eksperti<br>Pedagogs-konsultants | 2017./2018.m.g.-<br>2018./2019.m.g. |                | Direktore                              |
| Atbalstīt skolas pedagogus, kuri vēlas pilnveidot savu profesionalitāti, piedaloties valsts un starptautiskajās konferencēs, projektos un konkursos skolas attīstības prioritārajos virzienos. | Dir.vietn.izgl.jomā  | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktore                              |
| Organizēt skolas konkursus „Labākais priekšmeta skolotājs”, „Labākais klašu audzinātājs”.  | Dir.vietn.audz.jomā<br>N.Lugoveca                                    | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktore                              |
| Turpināt sadarbību ar augstskolām studentu   | Dir.vietn.izgl.jomā  | 2017./2018.m.g.-                    |                | Direktore                              |

|  |                  |                                     |  |                                     |
|--|------------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------|
| prakses īstenošanā.                              | M.Grečaņa        | 2019./2020.m.g.                     |  |                                     |
| Nodrošināt studentiem kvalitatīvu mentora darbu. | Pedagogi-mentori | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |  | Direktora vietniece izglītības jomā |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Pamatjoma</b>              | <b>Resursi II</b>   |
| <b>Prioritāte</b>             | Nodrošināt tehniskus risinājumus e-mācību vides lietošanai un pieredzēs balstītas izglītības īstenošanai.   |
| <b>Mērķis</b>                 | Pilnveidot skolas e- mācību vidi administrācijas, atbalsta personāla, pedagogu un izglītojamo sadarbībai individuālo izglītības trajektoriju atbalstam.   |
| <b>Novērtēšanas kritēriji</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Notiek pedagogu IT prasmju pilnveidošana skolas semināros un pedagogu atbalsts e-mācību vides pilnveidošanas procesā.</li> <li>• Pedagogi sistemātiski papildina savus profilus e-vidē ar mācību materiāliem un metodiskajiem materiāliem.</li> <li>• Pedagogi piedalās ar IT saistītos projektos un konferencēs.</li> <li>• Pedagogi, atbalsta personāls un administrācija izmantoto IT risinājumus ikdienas darbībā.</li> <li>• Skolā tiek nodrošināta pedagogu pieredzes apmaiņa e-vidē.</li> <li>• Skolā tiek izveidota izglītojamo individuālo izglītības trajektoriju atbalsta e-sistēma.</li> </ul> |

| <b>Ieviešanas gaita</b>   |  |                                     |                |                                |
|---|--|-------------------------------------|----------------|--------------------------------|
| <b>Uzdevumi</b>   | <b>Atbildīgais</b>                       | <b>Laiks</b>                        | <b>Resursi</b> | <b>Kontrole un pārraudzība</b> |
| Precizēt informāciju par pedagogu un atbalsta personāla IT zināšanu un prasmju pilnveides nepieciešamību.           | Dir.vietn.IT jomā                        | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktore                      |
| Nodrošināt pedagogiem un atbalsta personālam iespēju piedalīties ITursos, semināros, konferencēs un projektos.      | Dir.vietn.izgl.jomā<br>Dir.vietn.IT jomā | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. | RIIMC          | Direktore                      |
| Organizēt vismaz 2 seminārus un nodrošināt pastāvīgas konsultācijas pedagogu IT prasmju pilnveidei uz skolas bāzes. | Dir.vietn.IT jomā                        | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktore                      |

|   |  |                                     |                     |           |
|---|--|-------------------------------------|---------------------|-----------|
| Piesaistīt pedagogus, atbalsta personālu un administrāciju individuālo izglītības trajektoriju atbalsta e-sistēmai OneNote platformā. | Dir.vietn.IT jomā                                      | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                     | Direktore |
| Regulāri pilnveidot skolas e- mācību vidi ar mācību materiāliem.  | Dir.vietn.IT jomā<br>Dir.vietn.izgl.jomā<br>S.Maļinova | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. | RTU atbalsta centrs | Direktore |
| Nodrošināt izglītojamiem kvalitatīvu mācību procesu, pielietojot inovatīvās (tajā skaitā IT) mācību tehnoloģijas.                     | Dir.vietn.izgl.jomā<br>Dir.vietn.IT jomā               | 2019./2020.m.g.                     |                     | Direktore |
| Nodrošināt izglītojamiem un vecākiem e-mācību vidi Moodle platformā pieejamību.   | Dir.vietn.IT jomā<br>Dir.vietn.izgl.jomā<br>S.Maļinova | 2018./2019.m.g.                     | RTU atbalsta centrs | Direktore |
| Paplašināt pedagogu, izglītojamo un vecāku informētību, uzstādot informatīvo ekrānu Vircavas ielā 7.                                  | Dir.vietn.IT jomā                                      | 2019./2020.m.g.                     |                     | Direktore |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Pamatjoma</b>              | <b>Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>   |
| <b>Prioritāte</b>             | Izstrādāt e-risinājumu skolas darbības efektīvai organizēšanai   |
| <b>Mērķis</b>                 | Nodrošināt ātru un mūsdienīgu skolas pārvaldību  |
| <b>Novērtēšanas kritēriji</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Izstrādāta kārtība, kādā skolas administrācija izmanto savā darbā pieejamos darba organizēšanas IT risinājumus un platformas.</li> <li>Tiek izmantotas OneNote, GoogleDoc, Office 365 iespējas administratīvajā darbā.</li> <li>Tiek izveidotas e-datu bāzes par izglītojamiem ar mācību grūtībām, par izglītojamo izaugsmi, par skolas īstenotajām aktivitātēm.</li> <li>Skolas vadība sazinās ar darbiniekiem, izmantojot Mykoob sistēmu, darbinieku personālās e-pasta adreses.</li> </ul> |

Ieviešanas gaita

| <b>Uzdevumi</b>   | <b>Atbildīgais</b>   | <b>Laiks</b>                        | <b>Resursi</b> | <b>Kontrole un pārraudzība</b> |
|---|----------------------|-------------------------------------|----------------|--------------------------------|
| Izstrādāt kārtību par OneNote, citu Office 365 iespēju un GoogleDoc platformu izmantošanu skolas darba organizācijas efektivitātes celšanai.  | Dir.vietn.IT D.Karhu | 2017./2018.m.g.                     |                | Direktore                      |
| Piesaistīt administrācijas pārstāvjus e-sistēmai OneNote un GoogleDoc platformā efektīvai darba organizēšanai.  | Dir.vietn.IT D.Karhu | 2018./2019.m.g.                     |                | Direktore                      |
| Izveidot skolas administrācijai un iesaistītajām personālam pieejamas datu bāzes, lai nodrošinātu aktuālās informācijas vākšanu, apkopošanu, analīzi un izmantošanu darbā.  | Dir.vietn.IT D.Karhu | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktore                      |
| Nodrošināt ātru un efektīvu komunikāciju ar skolas darbiniekiem un izglītojamo vecākiem, izmantojot IT iespējas: MYKOOB žurnāla starpniecību un videokonferenču iespējas ar vecākiem un pedagoģiskajiem darbiniekiem, kā arī ar e-pasta starpniecību ar tehnisko personālu. | Dir.vietn.IT D.Karhu | 2017./2018.m.g.-<br>2019./2020.m.g. |                | Direktore                      |

Skolas direktore

N.Rogaļeva

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta  
Izglītības pārvaldes priekšnieks – direktora vietnieks

I.Balamovskis

\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2017.